

LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE
AGOSTINO MARIA DE CARLO

VIA MARCHESELLA,188 – 80014- GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)

Cod. Mecc.: NAPS15000C email: naps15000c@istruzione.it

web site: www.liceoscientificodecarlo.edu.it PEC: naps15000c@pec.istruzione.it

TEL. 081 8941408 - C.F.80102060631-



Prot. N. 3916

Giugliano in Campania, 04.10.2024

All'Albo

Sito

Amministrazione trasparente

OGGETTO:

Intervento A: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LE ATTIVITÀ TECNICHE, L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO nell'ambito del Progetto "Sempre al Passo!"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. missione 4: Istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Intervento B: Avviso pubblico M4C1I3.1-2023-1143 "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)".

TITOLO PROGETTO: Sempre al passo! - CUP: J94D23002470006 - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-41698

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1- Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo totale di € **185.038,98** di cui € **161.576,57** afferenti alla «Quota A» ed € **23.462,41** afferenti alla «Quota B»,

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTE le seguenti delibere degli OCCC relative all'approvazione del progetto PNRR **"SEMPRE AL PASSO!"** e integrazione PTOF:

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 21/11/2023 di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto 21/11/2023 di approvazione del progetto;

VISTA la proposta progettuale trasmessa in data **08/02/2024** dal titolo **"Sempre al passo!"** con codice identificativo: **M4C1I3.1-2023-1143-P-41698**

VISTO dell'Accordo di concessione sottoscritto dall'Unità di missione del PNRR e l'Istituto Liceo scientifico linguistico A.M. De Carlo, prot, 34300 del 29/02/2024; per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto **"Sempre al passo!"** che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 912 del 01/03/2024;

VISTO il decreto del D.S. di assunzione incarico R.U.P. di progetto prot. n. 3220 DEL 10/09/2024;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **"Sempre al passo!"**, CUP **J94D23002470006** di avvalersi della collaborazione di n. 2 gruppi di lavoro per le sotto indicate linee di intervento:

Linea di intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Linea di intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera.

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una lettera di incarico;

VISTA la determina di avvio procedure di cui al prot.n. 3365 del 16/09/2024.

EMANA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI **N. 5 DOCENTI** PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LE ATTIVITÀ TECNICHE, L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO - **Gruppo PNRR- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 5 incarichi** individuali, per l’individuazione dei membri del Gruppo di lavoro per lo svolgimento di Attività tecnica per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, secondo quanto segue;

INTERVENTO A Attività tecnica di orientamento e tutoraggio per le STEM - alunni		
n. Figure richieste	Attività oggetto dell’incarico	N. ORE per ciascuna figura richiesta (aa.ss. 2023/2024- 2024/2025)
2 docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi; • Programmare e accompagnare le azioni formative sulle STEM previste dal progetto per alunni e documentare l’attività; • Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione; • Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA; • Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi; 	62 h X 2
1 docente	<ul style="list-style-type: none"> • Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore degli alunni della scuola secondaria di II Grado previste dal progetto e documentare l’attività; • Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore degli alunni previste dal progetto e documentare le attività; • Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione; • Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA 	62 h

INTERVENTO A Attività tecnica di orientamento e tutoraggio per il MULTILINGUISMO - Alunni		
n. Figure richieste	Attività oggetto dell'incarico	N. ORE per ciascuna figura richiesta (aa.ss. 2023/2024- 2024/2025)
2 docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi; • Programmare e accompagnare le attività di formazione multilinguistica a favore degli alunni e documentare l'attività; • Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione; • Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA; • Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi. 	2 X 62 h

INTERVENTO B Attività tecnica per il Multilinguismo – Area formativa rivolta ai Docenti		
n. Figure richieste	Attività oggetto dell'incarico	N. ORE per ciascuna figura richiesta (aa.ss. 2023/2024- 2024/2025)
1 docente	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi; • Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore dei docenti di tutti gli ordini di scuola previste dal progetto e documentare l'attività; • Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione; • Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA. 	62 h.

Art. 2 - Destinatari dell'incarico

I Destinatari del suddetto avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato deve possedere i seguenti requisiti preliminari:

1. Docente in servizio presso il Liceo Scientifico Linguistico "De Carlo" con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
2. Docente in possesso dei seguenti prerequisiti: disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
3. comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
4. conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
5. possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Non sono incompatibili le figure di cui all'intervento A e B.

Art. 4 - Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati nella tabella.

Per la selezione dei docenti di cui al capo 2 del presente avviso	Punteggi
Docenti che nell'organigramma siano inseriti nello staff dirigenziale (collaboratori del Dirigente, FF.SS)	5 punti per ogni anno scolastico
Laurea specialistica o vecchio ordinamento e/o titolo equipollente per l'accesso alla propria classe di concorso Condizione di ammissibilità per personale interno	3 + 0.5 punti per ogni voto > 100 2 punti per la lode- Max 10 punti
Altra laurea quadriennale o specialistica (escluso il titolo di accesso al ruolo e/o di specializzazione per il sostegno). Si valuta una sola laurea. Dottorato, master - corsi di perfezionamento (min1500h)	1 punto Max 5 punti
Docenza Scuola Secondaria di II grado	1 punto per ogni anni di servizio a T.I.(max 15 punti); 0.25 punti per ogni anno di servizio a T.D. (max 5 punti) Max 20 punti
Competenze digitali avanzate certificate	1 punto per ogni certificazione Max punti 5
Aggiornamento e formazione coerenti con le finalità educative e formative del modulo	2 punti per ogni corso non inferiore a 20 h Max 10 punti
Esperienze professionali quale FORMATORE E/O PROGETTISTA, VALUTATORE, in attività finanziate con fondi regionali, nazionali, europei svolte presso questa Istituzione scolastica	2 punti per ogni esperienza certificata non inferiore a 30 h Max 20 punti
Esperienze professionali quale TUTOR, in attività finanziate con fondi regionali, nazionali, europei svolte presso questa	2 punti per ogni esperienza certificata non inferiore a 30 h

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla data di pubblicazione. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del Progetto ovvero fino al 15/05/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (trentaquattro/00) inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato ad avvenuto accredito da parte del Ministero, come specificato nello schema di lettera d'incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello "**Allegato 1 – Istanza di partecipazione**", firmata in calce e con allegato un CV in formato europeo- firmato in calce- e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità – **Allegato 2**-, pena l'esclusione, deve essere consegnata:

- a mano all'Ufficio Protocollo di questo Istituto;
- a mezzo PEC all'indirizzo naps15000c@pec.istruzione.it,

entro e non oltre il giorno **14.10.2024 – h. 13.00** - presentando i seguenti documenti:

1. L'**Allegato A "Domanda di partecipazione"**, - firmato in calce e con allegato un CV in formato europeo- firmato in calce- e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,
2. L'**Allegato B "Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità"** firmato in calce;

- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Mugione.

Art. 10 - Modalità di Accesso agli Atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n°241, e ss. mm.ii .

Art.11 - Tutela della Privacy

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 come modificato dal Dlgs 101/2018.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Si allegano:

Allegato A "Domanda di partecipazione";

Allegato B "Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela Mugione