



**LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE
AGOSTINO MARIA DE CARLO**



VIA MARCHESELLA, 188 – 80014 - GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
Cod. Mecc.: NAPS15000C email: naps15000c@istruzione.it
web site: www.liceoscientificodecarlo.edu.it PEC: naps15000c@pec.istruzione.it
TEL. 081 8941408 - C.F.80102060631-



Cambridge International School

Prot. n. 5000

Giugliano in Campania, 21.11.2024

All'Albo
Sito
Amministrazione trasparente

Oggetto: ERASMUS+ - PROGETTO "NIE: Nuovi input di crescita in Europa" - n° 2023-1-IT02-KA122-SCH-000134626 - CUP: J94C23000220005 – 28.01.2025/06.02.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti:

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n° **2023-1-IT02-KA122-SCH-000134626** - (CUP **J94C23000220005**)- Titolo "**NIE: Nuovi input di crescita in Europa**" stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE nell'ambito del programma *Erasmus Plus -AZIONE CHIAVE 1- MOBILITA' DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA*;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti

Considerato che il progetto "**NIE: Nuovi input di crescita in Europa**" si pone come obiettivo quello di potenziare le competenze di progettazione e di didattica innovativa di **10 membri** del personale scolastico, tramite partecipazione ad un corso strutturato all'estero della durata di **8 giorni +2 giorni** di viaggio;

EMANA:

avviso pubblico rivolto al personale interno Docente ed ATA con contratto a tempo indeterminato per l'assegnazione di 10 borse di mobilità per staff scolastico suddivise come segue:

- **N°5 Job Shadowing Mobility;**
- **N°5 Courses and training**

Articolo 1 - IL PROGETTO

Il Liceo Linguistico-Scientifico De Carlo, in qualità di Coordinatore del progetto “**NIE: Nuovi input di crescita in Europa**”, presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall’Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **10 borse di mobilità** transnazionali della **durata di 8 giorni, +2 giorni di viaggio da svolgersi in Spagna, periodo di partenza previsto: GENNAIO - FEBBRAIO 2025.**

La partecipazione è **gratuita** ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il costo di partecipazione al corso strutturato, il viaggio, vitto e alloggio il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.

Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli o Roma e transfer dall’aeroporto di destinazione alla sede del corso e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dal liceo De Carlo, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l’Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per la Spagna fino ad un importo massimo di euro 275 (euro 320 solo nel caso di viaggio sostenibile effettuato con nave, treno o bus). Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione.

1.1 Attività di apprendimento all'estero

Le attività di apprendimento saranno finalizzate a:

- Potenziare le capacità di 5 docenti in applicazione di metodologie didattiche fondate sul dibattito e la realizzazione di lavori di gruppo in classe tramite job shadowing in scuole virtuose europee;
- Aumentare le skill digitali e linguistiche dei docenti tramite corsi di formazione sul digital story telling in inglese;
- Sviluppare le competenze trasversali;

1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell’esperienza di mobilità verranno rilasciate le seguenti attestazioni:

- attestato di frequenza rilasciato dall’ente host;
- attestato Europass Mobility (per i partecipanti alla mobilità Job Shadowing);
- Learning Agreement (per i partecipanti alla mobilità Job Shadowing).

1.3 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L’attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica, pedagogica e professionale. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Nel corso dell’attività di preparazione sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica e professionale prima della partenza.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere insegnanti, formatori, altri esperti o personale non docente in servizio presso il Liceo De Carlo con contratto a tempo indeterminato;
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al corso strutturato;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità **“NIE: Nuovi input di crescita in Europa”**, dovrà essere redatta esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. firmare il presente avviso in ogni sua pagina per accettazione;
2. compilare gli allegati al bando:
 - la domanda di partecipazione (**mod. A**);
 - copia dei documenti di identità in corso di validità valido per l'espatrio.

Il personale interno interessato a partecipare alla selezione dovranno far pervenire la propria candidatura (Allegato A) con la documentazione indicata nelle seguenti modalità alternative - a pena di esclusione - entro e non oltre le ore **11:00 del 12.01.2025**, in una delle seguenti modalità:

1. a mezzo PEC al seguente indirizzo naps15000c@pec.istruzione.it;
2. a mani proprie trasmettendo la documentazione in plico chiuso all'ufficio protocollo del Liceo Scientifico-Linguistico “De Carlo” con sede alla Via Marchesella 188, Giugliano in Campania (NA) con indicazione sulla busta della seguente dicitura

“CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO “NIE: Nuovi input di crescita in Europa”, MOBILITÀ PER STAFF”

La documentazione richiesta dovrà pervenire all'indirizzo email sopraindicato, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 11.00 del giorno 12/01/2025**.

Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda di partecipazione.

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 – SELEZIONE

La selezione sarà caratterizzata da un **colloquio**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono tenuti, pena l'esclusione, a partecipare per il processo di selezione, alla data ed orario che gli saranno comunicati.

I candidati saranno esaminati da un'apposita Commissione – in numero dispari - composta dal DS e da esperti, procederà alla valutazione della documentazione presentata e ad un colloquio teso a verificarne le conoscenze linguistiche, le competenze trasversali e le motivazioni.

Durante la selezione, i candidati saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- Motivazione ed aspettative – da 1 a max 50 punti;
- Competenze linguistiche: da 1 a max 30 punti (bonus di 5 punti per certificazioni almeno di livello B2);

- Competenze digitali – valutate tramite presentazione di eventuali certificati, per max 15 punti.

Totale punteggio: 100.

Saranno graduati preliminarmente:

- lo staff scolastico dell'Ufficio di Presidenza (compresi i docenti coordinatori di dipartimento);
- i docenti dello staff referenti di progetti extracurricolari, e docenti i quali hanno già preso parte ad attività di mobilità.

Articolo 5 – GRADUATORIA

La graduatoria degli ammessi ed idonei verrà pubblicata esclusivamente sul sito web istituzionale.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria. In prossimità della partenza, i candidati risultati idonei da graduatoria, saranno contattati telefonicamente per il subentro e, in mancanza di una risposta o di esito telefonico positivo entro le 24h, saranno considerati rinunciari e si procederà con lo scorrimento della stessa.

Articolo 6 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI SELEZIONATI

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre partenza, pena l'esclusione e successivo scorrimento della graduatoria.

Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 8 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Mugione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
*Prof.ssa Carmela Mugione **

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa